

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре учебных кабинетов и мастерских
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №13»

1. Общие положения.

1.1. Смотр кабинетов и учебных мастерских проводится администрацией школы с целью создания условий реализации Основной образовательной программы и контроля условий осуществления образовательного процесса.

1.2. Задачи смотра:

- работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения кабинета,
- проверка соблюдения санитарно-гигиенических и валеологических требований,
- проверка состояния материально-технического оснащения кабинетов;
- контроль за соблюдением безопасности при организации обучения и труда;
- определение лучших кабинетов;
- изучение динамики развития дидактической базы кабинетов.

2. Организация смотра.

2.1. Смотр проводится в соответствии с планом работы школы, но не реже двух раз в год (март и август)

2.2. Перечень критериев, по которым проводится оценка, а так же их параметры определяются методическим советом школы.

2.3. Состав комиссии по смотру кабинетов определяется методическим советом школы. В ее состав входят директор, заместители директора и руководители методических объединений школы.

3. Аспекты и критерии оценки кабинетов и мастерских.

3.1. Аспект «Эстетическое оформление»

Критерии оценки:

- общий дизайн;
- художественно-эстетическое оформление стендов;
- актуальность содержания стендов;

3.2. Аспект «Наличие и состояние документации»

Критерии оценки:

- инвентарная ведомость;
- каталог учебного оборудования;
- график работы кабинета;
- паспорт кабинета.

3.3. Аспект «Методическое обеспечение»

Критерии оценки:

- укомплектованность учебниками, рабочими программами, поурочными планами;
- наличие методической литературы для учителя;
- наличие и систематизация дидактических материалов;
- наличие и систематизация КИМов;

- наличие ЭОРов и ЦОРов;
- наличие тетрадей для контрольных и тестовых работ

3.4.Аспект «Сохранность кабинета»

Критерии оценки:

- состояние покрытия пола;
- техническое состояние мебели;
- сохранность поверхности ученических столов;
- сохранность стульев;
- сохранность стендов, наглядных пособий, выставочных материалов;

3.5.Аспект «Санитарное состояние учебного кабинета»

Критерии оценки:

- чистота и порядок в кабинете;
- состояние столов и стульев
- состояние окон и оконных ниш;
- состояние плафонов;
- соблюдение режима проветривания;
- качество влажной уборки;
- хранение уборочного инвентаря
- уровень освещения;

3.6.Аспект «Обеспечение охраны труда»

Критерии оценки (обычные кабинеты):

- наличие заверенных инструкций по охране труда;
- наличие акта-приемки кабинета к новому учебному году;
- наличие уголка и правил по технике безопасности;
- исправность ТСО и оборудования;
- наличие надписей на розетках, выключателях и другом

оборудовании;

- наличие аптечки.

Критерии оценки (кабинеты повышенной опасности):

- наличие инструктажей по ОТ для учащихся;
- наличие заверенных инструкций по охране труда;
- наличие акта-разрешения на эксплуатацию кабинета;
- журнал инструктажа по технике безопасности;
- наличие огнетушителей;
- наличие песка;
- состояние электроснабжения;
- наличие надписей на розетках и выключателях и другом

оборудовании;

- наличие аптечки;
- наличие уголка и правил по охране труда;
- исправность ТСО и оборудования.

4. Подведение итогов

По каждому из шести аспектов составляется протокол смотра учебных кабинетов, где для каждого кабинета критерии оцениваются по двухбалльной шкале:

2 балла – данная позиция в наличии,

1 балл – имеются замечания

0 баллов – данная позиция отсутствует.

Баллы суммируются и заносятся в графу «Итоговый балл», после чего определяется место в группе общеобразовательных кабинетов. По итогам смотра издается приказ по школе о поощрении победителей смотра, заведующим лучших кабинетов добавляются баллы в карте результатов эффективности и результативности педагогического труда.